

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES**  
**PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>LILIAN XIOMARA PERÉA CARRERA</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>477-029-2026</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en el análisis a solicitudes de planes de manejo forestal maderable en bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento, salvamento forestal y otros solicitados ante el Departamento de Manejo Forestal.
- b) Apoyar en el análisis de solicitudes de aprovechamientos para consumo forestal familiar, árboles con potencial de causar daño a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales, sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación y otros en Áreas

Protegidas de Petén solicitados a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

- c) Apoyar en el monitoreo de Planes Generales de Manejo y Planes Operativos Anuales Forestales en fincas privadas, concesiones comunitarias, concesiones industriales, cooperativas forestales y de otros aprovechamientos autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.
- d) Apoyar con el análisis de informes presentados por los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos y aprovechamientos autorizados ejecutados o en realización y en inspecciones de embarque para entrega de Certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.
- e) Apoyar en el monitoreo de parcelas permanentes de medición - PPM – de la Red de PPM's en bosque natural latifoliado.
- f) Apoyar con la emisión de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable de aprovechamientos comerciales y no comerciales autorizados por el CONAP.
- g) Apoyar en peritajes, inspecciones u otras solicitudes emanadas por órganos jurídicos sobre casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.
- h) Apoyar en la evaluación a planes de manejo forestal en plantaciones, bosques de protección y producción solicitados ante la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre que optan a incentivos forestales.
- i) Apoyar en la actualización de bases de datos de expedientes de planes de manejo de protección, plantación y producción, inspección de embarques

CITES y POAS en concesiones, planes de raleo de plantación voluntaria, SAF, y planes de restauración dentro de áreas protegidas.

- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé con la recopilación de verificadores con cada uno de los técnicos del departamento de Manejo Forestal sobre actividades realizadas y con el llenado de 01 informe del Plan Anual de Metas -PAM- y elaboración de oficio de presentación del PAM correspondiente al mes de abril del 2026.
- b) Apoyé en la actualización de la base de inspecciones CITES del departamento de Manejo Forestal Región Petén.
- c) Apoyé en la actualización de la base de licencias de aprovechamiento comercial del departamento de Manejo Forestal Región Petén y con el llenado del libro de control de formas utilizadas.
- d) Apoyé en la actualización de la base de regentes forestales dentro de áreas protegidas.
- e) Apoyé en el ordenamiento del archivo CITES y en la incorporación de copias de los documentos generados de las inspecciones de embarque CITES fuera de puerto.
- f) Apoyé en la elaboración de 01 licencia de aprovechamiento comercial de Raleo de plantación voluntaria.
- g) Apoyé en la elaboración de 01 credencial de aprovechamiento no comercial para consumo familiar, en aldea el Caoba, Zona de Amortiguamiento de la RBM, jurisdicción municipal de Flores, Petén.

- h)** Apoyé en la atención de 05 usuarios los cuales realizaron consultas sobre requisitos para la presentación de planes generales de manejo, consumos familiares, emisión de licencias, requisitos para inscripción y renovación de regentes forestales, actualización de empresas comercializadoras a nivel nacional e internacional.
- i)** Apoyé en 02 reuniones virtuales realizadas en la plataforma Teams, ambas enfocadas en pruebas en tiempo real del sistema Q-Monitor: la primera con regentes forestales y consultores, a quienes se mostró el uso del sistema y se recopilaron recomendaciones y observaciones que fueron trasladadas al equipo de Expertise France, financiador del proyecto, y al CATIE, desarrollador mediante consultoría; la segunda con el Departamento de Manejo Forestal y Vida Silvestre y el Departamento de Informática del CONAP Central, junto con equipos del CATIE y Expertise France, cuyo objetivo fue mostrar los errores que el sistema sigue presentando para que el programador del CATIE realice las correcciones correspondientes.
- j)** Apoyé en la elaboración de 01 dictamen de renovación del ejercicio de regente forestal dentro de áreas protegidas en la categoría de profesional.
- k)** Apoyé en la elaboración de 01 finiquito a regente forestal de Plan de Manejo con fines de protección.
- l)** Apoyé con participar en 10 reuniones realizadas a través de la plataforma Teams con el programador del sistema Q-Monitor del CATIE. En dichas sesiones se efectuaron pruebas en tiempo real, se dio seguimiento a los problemas detectados en el sistema y se mostraron los errores en el momento para que el programador pudiera corregirlos.
- m)** Apoyé en 01 reunión con el departamento de Planificación del CONAP Central para recibir instrucciones sobre el llenado de la herramienta del Plan Operativo Anual 2027.

- n) Apoyé en el llenado de la herramienta del Plan Operativo Anual -POA- 2027 y Plan Operativo Multianual 2027-2031 del departamento de Manejo Forestal CONAP Región Petén.
- o) Apoyé en la elaboración de 01 oficio de entrega de documentos de 2 inspecciones de embarques CITES fuera de puerto al departamento de Manejo Forestal y Vida Silvestre del CONAP Región Central.
- p) Apoyé en la revisión de 02 propuestas presentadas para la consultoría "Generación de una línea base taxonómica de especies maderables y no maderables en la Reserva de la Biosfera Maya, Guatemala", actividad que consistió en analizar ambas propuestas con el fin de determinar cuál de ellas cumplía de manera más adecuada con los términos de referencia establecidos.
- q) Apoyé en la elaboración de 04 oficios de requerimientos de depuración de bases de datos e información de tratamientos silviculturales realizados en parcelas permanentes de muestreo ubicadas en las unidades de manejo concesionada de Paxbán, Rio Chanchich, Uaxactún y San Andrés de la ZUM-RBM dirigido a regentes forestales y representantes legales.
- r) Apoyé en 01 reunión realizada en la plataforma Teams con el equipo de Expertise France, dedicada a revisar y comentar las propuestas relacionadas con la consultoría "Generación de una línea base taxonómica de especies maderables y no maderables en la Reserva de la Biosfera Maya, Guatemala".
- s) Apoyé en 02 reuniones realizadas en la plataforma Teams, consistentes en entrevistas con los dos grupos proponentes de la consultoría "Generación de una línea base taxonómica de especies maderables y no maderables en la Reserva de la Biosfera Maya, Guatemala", llevadas a cabo por el Departamento de Manejo Forestal, Región Petén y Expertise France.

- t) Apoyé en 01 reunión realizada en la plataforma Teams, con representantes del Proyecto ConForMa y CIRAD como seguimiento a depuración de datos de bases de parcelas permanentes de muestreo en la ZUM-RBM y resultados obtenidos para publicación en revista científica.
- u) Apoyé en 01 reunión con el regente de la Unidad de Manejo Uaxactún, como seguimiento a la solicitud del departamento sobre la depuración de la base de datos de los experimentos UAX01 y UAX02 de parcelas permanentes de muestreo. Durante la reunión se presentaron directamente las inconsistencias detectadas y se compartió la información disponible por el departamento. Asimismo, apoyé en la elaboración de un resumen de las inconsistencias identificadas y de los acuerdos alcanzados respecto a la ubicación de las parcelas del experimento UAX02 para su mantenimiento y remediación. Dicho resumen y los acuerdos fueron compartidos posteriormente, vía correo electrónico, con OMYC y el regente de la Unidad de Manejo Uaxactún.
- v) Apoyé en 01 reunión con consultores especializados en análisis de datos de parcelas permanentes de muestreo y con el programador del CATIE, creador del sistema Q-Monitor, quien participó de manera virtual a través de la plataforma Teams. El objetivo fue validar los cálculos de estructura, diversidad y dinámica del bosque. Durante la reunión se realizaron pruebas en tiempo real, comparando los resultados generados por el sistema Q-Monitor con cálculos efectuados manualmente.
- w) Apoyé en la revisión de la base compilada de Parcelas Permanentes de Muestreo (PPM) de todos los experimentos, resguardada por el Departamento de Manejo Forestal del CONAP, administrador de la Red de PPM. Esta revisión corresponde a la tercera, dado que las dos bases compartidas anteriormente por CATIE presentaban errores en DAP, árboles duplicados y otras inconsistencias. Actualmente se recibió una nueva base de datos que debe verificarse para confirmar la corrección de los problemas reportados. La base compilada y depurada constituye un producto de la consultoría del CATIE,

financiada por EUROCLIMA y Expertise France, y es de especial importancia porque será cargada al sistema Q-Monitor y utilizada en publicaciones científicas en colaboración con CIRAD y ConForMa.

- x) Apoyé en la elaboración de 02 oficios en relación con la solicitud de la empresa BAREN Comercial sobre el pago del valor intrínseco de la madera: uno de requisición de información dirigido a los departamentos de Manejo Forestal y Vida Silvestre y Asesoría Jurídica del CONAP Central, y otro de respuesta trasladada a la empresa. Previamente, apoyé en 01 reunión con los jefes de Manejo Forestal y del Departamento de Asesoría Jurídica del CONAP Región Petén, en la cual se determinó, por recomendación jurídica, la necesidad de solicitar información y opinión a las áreas correspondientes antes de emitir la respuesta oficial.

F.

Lilian Xiomara Peréa Carrera  
Servicios profesionales

F.

Ing. Erick Francisco Chuvá Morales



JEFE DE MANEJO  
FORESTAL

DIRECCIÓN REGIONAL CONAP-PETÉN

